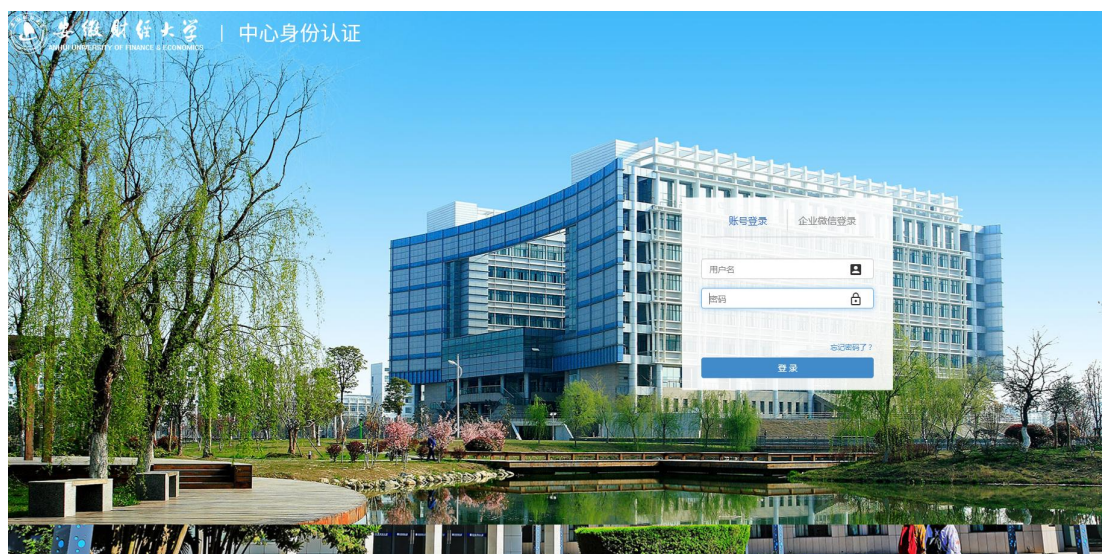


## 安徽财经大学因公出国（境）审批操作流程（PC端）

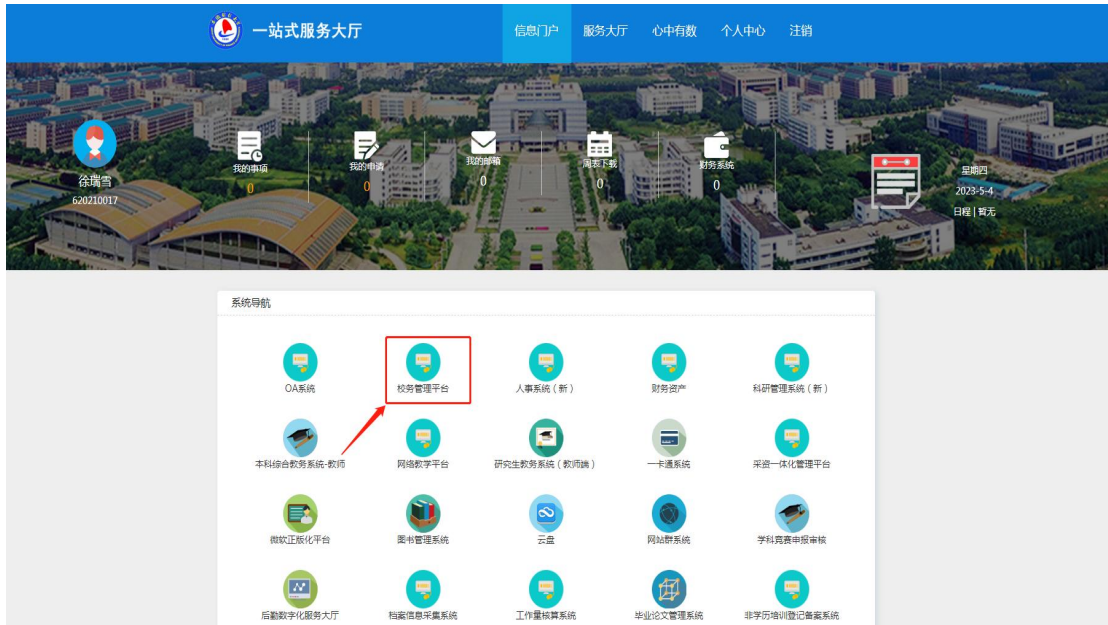
- 1、访问安徽财经大学官网（<http://www.aufe.edu.cn/>）。
- 2、点击官网页面右上角“智慧校园”平台。



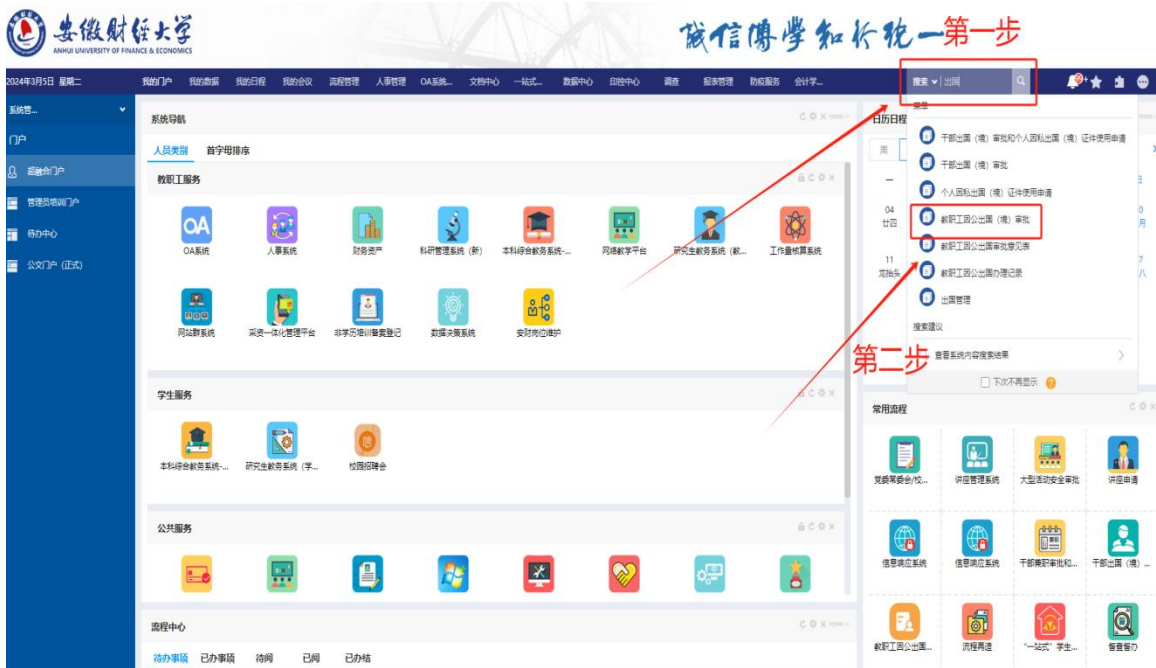
- 3、在弹出的登录页面中输入个人账号，点击登录。



- 4、登录后进入“一站式服务大厅”，点击“校务管理平台”。



5、打开“校务管理平台”，搜索栏输入“出国”  
第二步点击“教职工因公出国（境）审批”。



6、在弹出的表单页面中填写好各项信息，提交即可。

The screenshot shows the 'Approval Form for Anhui University of Finance and Economics' (安徽财经大学因公出国(境)审批意见表) in a web browser. The form is titled '安徽财经大学因公出国(境)审批意见表' and includes fields for 'Application Type' (申请类型), 'Group Member Information' (团组成员信息), and 'Overseas Information' (出国信息). The 'Group Member Information' section contains a table with columns for Name, Employee ID, Unit, Position, Title, and Contact Information. The 'Overseas Information' section includes fields for 'Overseas Task' (出访任务), 'Overseas Country/Region' (出访国家或地区), 'Overseas Stop Time' (出国起止时间), 'Funding Source' (经费来源), and 'Funding Amount' (经费金额). A red box highlights the 'Submit' (提交) and 'Save' (保存) buttons in the top right corner. A red arrow points from the 'Submit' button to the 'Overseas Information' section.

7、提交完成后，可在此查询办理记录。

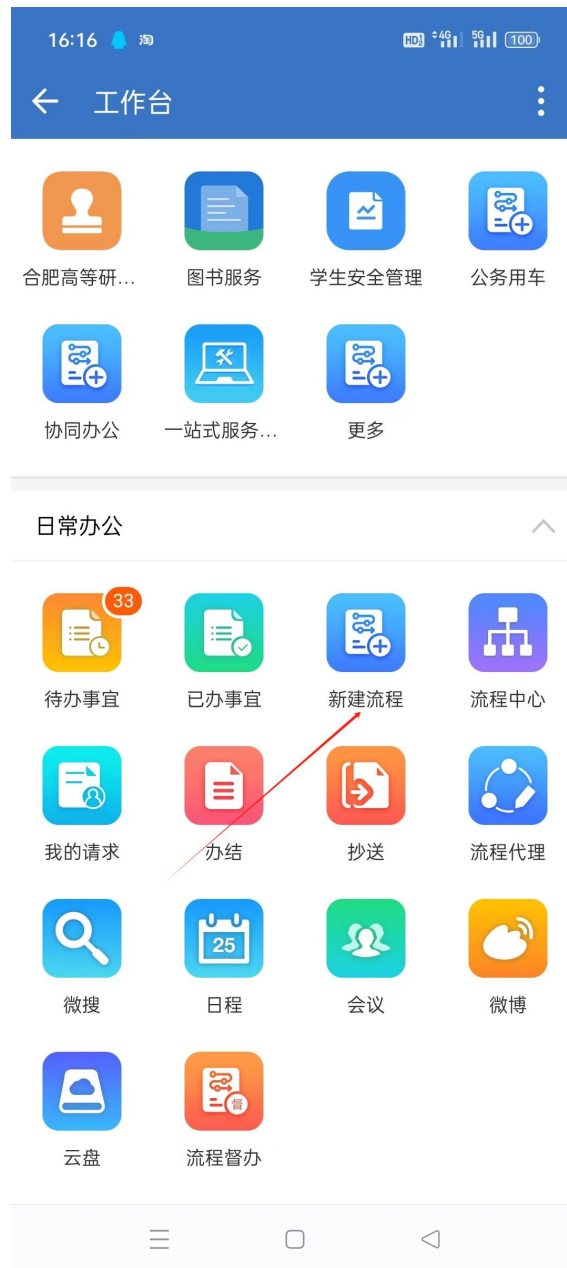
The screenshot shows the 'Approval Form for Anhui University of Finance and Economics' (安徽财经大学因公出国(境)审批意见表) in a web browser. The form is titled '安徽财经大学因公出国(境)审批意见表' and includes fields for 'Application Type' (申请类型), 'Group Member Information' (团组成员信息), and 'Overseas Information' (出国信息). The 'Group Member Information' section contains a table with columns for Name, Employee ID, Unit, Position, Title, and Contact Information. The 'Overseas Information' section includes fields for 'Overseas Task' (出访任务), 'Overseas Country/Region' (出访国家或地区), 'Overseas Stop Time' (出国起止时间), 'Funding Source' (经费来源), and 'Funding Amount' (经费金额). A red box highlights the 'Processing Record' (办理记录) section in the left sidebar. A red arrow points from the 'Processing Record' section to the 'Group Member Information' table.

## 安徽财经大学因公出国（境）审批操作流程（手机端）

1、打开企业微信点击“工作台”中的“校务管理平台”。



2、打开“校务管理平台”，点击日常办公中的“新建流程”。



3、搜索栏输入“出国”后选择“安徽财经大学因公出国（境）审批意见表”



4、在弹出的表单页面中填写好各项信息，提交即可。

9:11 · 43%

← 创建 - 安徽财经大学因公出国（境... ⋮

流程表单 流转意见 ⋮

### 安徽财经大学因公出国（境）审批意见表

申请类型 请选择 \* >

#### 团组成员信息

+ - ④

职工号	姓名	所在单位	职务	职称	联系方式
<input type="radio"/>					
<input type="radio"/>					

#### 出国信息

出访任务 请输入 \* ④  
示例：赴X国XX大学进行访学/参加XX会议，拟在外停留X天

出访国家或地区 请输入 \* ④

出国起止时间 请选择 \* > 至 请选择 \* >

经费来源（写明具体经费所属部门和经费名称） 请输入 \* ④

预算金额（万） 请输入 \* ④

✎ 提交 保存 更多